

## Politika registracije Domenskega imena .eu

---

**KAZALO**

Kazalo.....	2
Opredelitve pojmov.....	3
Predmet in obseg .....	3
Razdelek 1. Registrant ugotovi ali izpolnjuje splošna merila upravičenosti .....	3
Razdelek 2 Izberite ime – Tehnične zahteve in zahteve glede razpoložljivosti.....	4
Razdelek 3. Izbira Registrarja .....	4
Razdelek 4. Preberite pravila .....	4
Razdelek 5. Zagotovite natančne in popolne kontaktne informacije.....	5
Razdelek 6. Registracija domenskega imena.....	6
Razdelek 7. Baza podatkov WHOIS.....	6
Razdelek 8. Postopek za spreminjanje kontaktnih informacij .....	8
Razdelek 9. Postopek za obnovitev ali preklic domenskega imena .....	8
Razdelek 10. Postopek za zamenjavo Registrarjev .....	9
Razdelek 11. Začasen preklic Domenskih imen in postopek za ponovno .....	
aktiviranje.....	10
Razdelek 12. Postopek za preklic Domenskih imen.....	10
Razdelek 13. Postopek za prenos Domenskih imen .....	11
PRILOGA 1.....	13

## OPREDELITVE POJMOV

Pojmi, ki so definirani v Pogojih in/ali Pravilih za reševanje sporov v zvezi s .eu se v tem dokumentu uporabljajo z veliko začetnico.

## PREDMET IN OBSEG

Politika registracije določa tehnične in upravne postopke, ki jih uporablja Register v zvezi z registracijo Domenskih imen ali zahtevo za takšne registracije, vključno s preklicem, prenosom, začasnim preklicem, preklicem itd. teh domenskih imen.

Pogoji te Politike registracije se nanašajo samo na registracijo Domenskih imen ali Zahtevke za takšno registracijo iz četrtega odstavka člena 2, Pravil javnega reda, t.j. Domenska imena registrirana neposredno pod vrhnjo domeno (TLD) » .eu«.

Politika registracije se ne nanaša na imena, ki so registrirana na nižjih nivojih, nad katerimi Register nima pristojnosti, ker te nivoje upravlja izključno Registrant.

## RAZDELEK 1. REGISTRANT UGOTOVI ALI IZPOLNJUJE SPLOŠNA MERILA UPRAVIČENOSTI

V tem prvem koraku mora Registrant preveriti, ali izpolnjuje splošna merila pristojnosti, pri čemer mora biti:

- (i) podjetje, katerega sedež, glavna uprava ali glavno območje poslovanja podjetja je znotraj Skupnosti, ali
- (ii) organizacija ustanovljena znotraj Skupnosti, brez poseganja v izvajanje nacionalne zakonodaje, ali
- (iii) fizična oseba, ki je rezident Skupnosti.

Države in ozemlja, ki predstavljajo del Skupnosti, so navedena v Prilogi 1 k temu dokumentu.

**V primeru negativnega odgovora:** Če Registrant ne izpolnjuje ene izmed zgornjih zahtev, na žalost ni upravičen do registracije Domenskega imena pod vrhnjo domeno .eu. Če Registrant vloži zahtevo za registracijo Domenskega imena, ali če registrira Domensko ime, ne da bi izpolnjeval zgornje pogoje, je Register upravičen, da kadarkoli, po lastni presoji, zavrne zahtevo za registracijo Domenskega imena ali prekliče ustrezno Domensko ime (oddelka 6(4) in 9(4) Pogojev).

**V primeru pozitivnega odgovora:** Če Registrant izpolnjuje eno izmed zgornjih zahtev, lahko nadaljuje z razdelkom 2.

---

## **RAZDELEK 2. IZBERITE IME – TEHNIČNE ZAHTEVE IN ZAHTEVE GLEDE RAZPOLOŽLJIVOSTI**

Registrant mora pred izpolnitvijo zahteve za registracijo Domenskega imena preveriti, ali zahtevano Domensko imen izpolnjuje tehnične zahteve in zahteve glede razpoložljivosti, ki so določeni v razdelku 2.2 Pogojev. V zvezi s tem mora Registrant opraviti naslednje korake:

- (i) preveriti ali zahtevano Domensko ime ustreza tehničnim zahtevam, določenim v razdelku 2.2 (ii) Pogojev;
- (ii) preveriti v podatkovni bazi WHOIS (ki je na voljo na spletnem mestu Registra) ali je Domensko ime na voljo; Domenska imena, ki so navedena v seznamih blokiranih ali začasno preklicanih imen (objavljeni na spletnem mestu Registra) (še) niso na voljo za registracijo; in
- (iii) preveriti v podatkovni bazi Sunrise WHOIS (na voljo Registrovi spletni strani) ali je v večfaznem obdobju registracije kdo drug vložil Zahtevek za Domensko ime; Domensko ime, za katero je bil vložen Zahtevek v Obdobju fazne registracije, ni na voljo za splošno registracijo vse dokler se Register ne odloči in poskrbi, da je Domensko ime na voljo, v skladu s Pravili Sunrise.

## **RAZDELEK 3. IZBIRA REGISTRARJA**

Domenska imena je mogoče registrirati (in registracije so lahko obnovljene samo) pri Registru preko Registrarja, ki deluje v imenu Registranta.

Zatorej mora Registrant za vlogo Zahtevka za registracijo imena izbrati Registrarja, ki ga je pooblastil Register, s seznama, ki je na voljo na spletnem mestu Registra.

## **RAZDELEK 4. PREBERITE PRAVILA**

Z vlogo Zahtevka za registracijo Domenskega imena Registrant podpiše pogodbo z Registrom, pogoji katerega so navedeni v Pravilih. Od tega trenutka dalje, bo Registrant zavezan samo s temi Pravili, ki se lahko kadarkoli spremenijo v skladu s postopki, določenimi v tem dokumentu.

Dolžnost Registrarja je, da Registrantu zagotovi veljavna Pravila pred samo vlogo zahteve za registracijo Domenskega imena.

Pogoji in vsa ostala Pravila, ki so trenutno v veljavi, so na voljo na spletnem mestu Registra.

---

Register lahko v primeru, da Registrant krši Pravila, prekliče Domensko ime na svojo lastno pobudo.

## **RAZDELEK 5. ZAGOTOVITE NATANČNE IN POPOLNE KONTAKTNE INFORMACIJE**

Zahtevek za registracijo Domenskega imena bo popoln šele takrat, ko bo Registrant, s pomočjo Registrarja, Registru predložil vsaj naslednje informacije:

- (i) polno ime Prosilca; če ime podjetja ali organizacije ni navedeno, se za Registranta domene šteje posameznik, ki prosi za registracijo Domenskega imena; če je ime podjetja ali organizacije navedeno, se za Registranta šteje podjetje oz. organizacija;
- (ii) naslov in država znotraj Skupnosti
  - a. kjer se nahaja sedež, glavna uprava ali glavno območje poslovanja podjetja Registranta ali
  - b. kjer je ustanovljena organizacija Registranta ali
  - c. kjer Registrant domene prebiva;
- (iii) naslov elektronske pošte Registranta domene (ali njegovega predstavnika);
- (iv) telefonska številka, na katero je dosegljiv Registrant (ali njegov predstavnik);
- (v) zaprošeno Domensko ime;
- (vi) jezik v primeru postopkov ADR, kot je to navedeno v odstavku 3(a) Pravil za reševanje sporov v zvezi s .eu, ki je jezik, v katerem je napisan sporazum glede registracije med Registrom in Registrantom v skladu s Členom 22(4) Pravil javnega reda.

Registrantova dolžnost je poskrbeti, da so zgoraj navedeni podatki popolni v celotnem Obdobju registracije (glej razdelek 8 tega dokumenta, ki se nanaša na spremembe kontaktnih informacij).

Register je upravičen do tega, da lahko zavrne zahtevo za registracijo Domenskega imena ali prekliče Domensko ime, za katerega je Registrant predložil nepopolne ali netočne podatke.

Register je upravičen do tega, da lahko od Registranta zahteva dodatne informacije (preko Registrarja, ki ga je Registrant izbral), na primer informacije v zvezi z Zahtevkom za Domensko ime, ki je bil opravljen v Obdobju fazne registracije.

Registrant mora zagotoviti, da ima delujoč naslov elektronske pošte (glej točko (iii) zgoraj) za komuniciranje z Registrom in/ali izvajalcem ADR. Če naslov, ki je bil predložen Registru, ni delujoč naslov elektronske pošte, je Register upravičen, da zavrne zahtevo za registracijo Domenskega imena ali celo prekliče Domensko ime v skladu s postopkom, navedenim v oddelku 12 tega dokumenta.

Podatki morajo biti Registrantovi in ne smejo biti podatki, ki jih je Register zbral od Registrarja, pooblaščenca ali predstavnika osebe ali subjekta, ki ne izpolnjuje splošnih meril upravičenosti.

## **RAZDELEK 6. REGISTRACIJA DOMENKEGA IMENA**

Ker neposredna vloga Zahtevka za registracijo Domenskega imena pri Registru ni možna, je mogoče za Domenska imena zaprositi in jih registrirati pri Registru samo preko Registrarja, pooblaščenega s strani Registra. Zelo verjetno je, da bo Registrar za takšno storitev zaračunal provizijo.

V primeru da je Registrant Registrarju predložil vse potrebne informacije in izpolnil vse ustrezne zahteve, je dolžnost Registrarja, da te podatke vnese neposredno v sisteme Registra v skladu s tehničnimi postopki, ki jih je vzpostavil Register in jih zagotovil Registrarju.

Če je zahtevano Domensko ime še vedno na razpolago, ko so zahtevane informacije popolne in je Register od Registrarja prejel plačilo za registracijo Domenskega imena, bo Domensko ime samodejno registrirano za (obnovljivo) obdobje enega leta, kot je to določeno v razdelku 6 Pogojev.

**Pomembno:** Napak v Domenskem imenu samem ni mogoče popravljati: Napako je mogoče popraviti samo z registracijo pravega Domenskega imena.

## **RAZDELEK 7. BAZA PODATKOV WHOIS**

### **1. Uvod**

V skladu s Pravili javnega reda mora Register zagotoviti storitev iskanja WHOIS, kjer je z vnosom Domenskega imena .eu mogoče poiskati podatke o administrativnem in tehničnem kontaktu, ki skrbi za Domensko ime.

Ko je Domensko ime registrirano, se podatki o tej registraciji nahajajo v podatkovni bazi WHOIS v skladu s pravili, določenimi v Politiki WHOIS. Zbrane informacije vključujejo kontaktne informacije Registranta, podatke o sodelujočem Registrarju in podatke o imenskih strežnikih na katere Register preusmeri pristojnost za domensko ime.

Z obiskom Registrove spletne strani in vnosom Domenskega imena v storitev iskanja WHOIS je mogoče pridobiti podatke o tem Domenskem imenu in Registrantu imena v skladu s spodaj navedenimi pravili.

Ob registraciji Domenskega imena, Registrant sprejme Pogoje Registra, s čimer ga pooblasti, da lahko na svoji spletni strani objavi nekatere osebne podatke, skupaj z nekaterimi drugimi tehničnimi podatki, da bi bila s tem zagotovljena preglednost sistema Domenskih imen za javnost.

### **2. Namen**

---

Namen podatkovne baze WHOIS, kot je navedeno v prvem odstavku člena 16 Pravil javnega reda, je zagotoviti v razumni meri natančne in posodobljene podatke o tehničnih in administrativnih kontaktih, ki skrbijo za Domenska imena pod vrhno domeno .eu.

### 3. Preprečevanje zlorabe podatkov v podatkovni bazi WHOIS

Do podatkov v podatkovni bazi WHOIS je mogoče dostopati samo preko tekstovnih ukazov ali s pomočjo uporabe spletne storitve. Tekstovna storitev iskanja WHOIS vsebuje samo tehnične informacije, ki pa se ne nanašajo neposredno na Registranta.

Da bi Register preprečil zlorabo osebnih podatkov, ki so na voljo preko spletne storitve iskanja WHOIS, izvaja naslednje ukrepe:

- (i) Vsakdo, ki izvede poizvedovanje v podatkovni bazi WHOIS, prejme avtomatsko generirano naključno kodo, ki jo mora vnesti, preden prejme odgovor na svoje poizvedovanje. Zagotavljanje kode v obliki slike in ne besedila, bo preprečilo enostavno avtomatizacijo sistema za rudarjenje podatkov.
- (ii) naslovi elektronske pošte in, če so objavljeni, tudi poštni naslovi, telefonske številke in številke faksa, so izpisani kot slike in ne kot besedilo, s čimer je zajem podatkov težje avtomatizirati.
- (iii) iskanje po večjem številu parametrov in druge storitve iskanja za iskanje po imenu, naslovu elektronske pošte, naslovu, telefonski številki in številki faksa ne bo na voljo.
- (i) vsi, ki izvedejo poizvedbo v podatkovni bazi WHOIS, morajo najprej prebrati in se strinjati s »pravno izjavo in pogoji WHOIS«, ki bodo obvestili uporabnika, da:
  - a. so storitve WHOIS zagotovljene samo v informativne namene
  - b. se uporabnik s poizvedbo strinja, da podatkov ne bo uporabljal tako, da bi:
    - 1. dopustil, omogočil ali kakor koli drugače podpiral pošiljanja nezaželenega, komercialnega oglaševanja ali drugih nadležnih sporočil preko elektronske pošte ali kakor koli drugače;
    - 2. jih uporabljal za oglaševanje na kakršen koli način;
    - 3. kakor koli povzročal nevšečnosti Registrantu domene s tem, ko bi mu pošiljal sporočila.

Da bi bilo »rudarjenje podatkov« z uporabo tekstovnega ukaznega načina onemogočeno, je možno na en sam naslov IP prejeti največ 1 Domensko ime na sekundo in največ 100 Domenskih imen na uro.

### 4. Dostopnost prek interneta

---

Za storitve prek interneta bodo obstajala posebna določila v zvezi z dostopanjem, s čimer bo zagotovljeno, da imajo slabovidni ljudje enake možnosti za dostop do informacij WHOIS.

Avtomatsko generirana naključna koda, ki jo je treba vnesti pred odgovorom na poizvedbo, bo prikazana naključno v dveh barvnih kombinacijah, s čimer bo omogočen dostop za večino uporabnikov z barvno slepoto.

Vsi slabovidni uporabniki lahko od Registra zahtevajo posebno geslo za dostop do podatkov, ne da bi jim bilo treba vnašati naključne kode in da prejemajo naslove elektronskih pošt v obliki navadnega besedila namesto slik, ki prikazujejo te naslove elektronskih pošt.

Za preprečevanje »rudarjenja podatkov« pri uporabi posebnega gesla, je mogoče prejeti največ 100 Domenskih imen na dan.

Slabovidni uporabniki bodo Registru morali predložiti potrdilo, ki potrjuje njihovo slabovidnost. Potrdilo je Registru mogoče poslati preko pošte ali elektronske pošte, izda pa ga ustrezen organ za vsako državo članico. Naslov elektronske pošte uporabnikov, ki prosijo za posebno geslo, mora biti navedeno v zahtevku za posebno geslo, ker ga bo uporabnik prejel preko elektronske pošte.

Register te zahtevke obravnava zaupno in tretjim strankam ne posredujejo nikakršnih informacij.

## **RAZDELEK 8. POSTOPEK ZA SPREMINJANJE KONTAKTNIH INFORMACIJ**

Če se kontaktne informacije Registranta spremenijo, mora Registrant zaprositi Registrarja (Registrarje), da te podatke pri Registru spremenijo v roku enega (1) meseca po takšni spremembi. Takšnega zahtevka ni mogoče vložiti neposredno pri Registru.

## **RAZDELEK 9. POSTOPEK ZA OBNOVITEV ALI PREKLIC DOMENKEGA IMENA**

Načeloma obnovitev domenskega imena poteka samodejno.

Registrant je upravičen do preklica registracije Domenskega imena, s tem ko vloži Zahtevek pri svojem Registrarju, ki je edina oseba, ki lahko preklic vloži pri Registru. Registrant Zahtevka za preklic ne more vložiti neposredno pri Registru.

Postopki, ki jih uporabljajo Registranti za obnovitev ali preklic Domenskih imen, se lahko razlikujejo; zaradi tega Registranta domene pozivamo, da pozorno prebere pogoje, ki jih določi izbrani Registrar. V nekaterih primerih bo Registrar Domensko ime preklical ali obnovil le, če so izpolnjeni določeni pogoji.

### **POMEMBNA OPOMBA**

Če Registrant ob preteku enoletnega obdobja Domenskega imena ne namerava obnoviti, je zelo pomembno, da pravočasno in v skladu s sporazumom, sklenjenim z

Registrarjem, o tem obvesti Registrarja. Po preteku datuma za registracijo Domenskega imena bo Register Registrarju avtomatsko izdal račun za novo enoletno obdobje. V takšnem primeru je zelo verjetno, da bo Registrar za takšno storitev Registrantu zaračunal provizijo.

Vsak Registrar ima svoje pogoje za izdajanje računov. Nekateri Registrarji zahtevajo, da Registrant plača račun še pred iztekom registracije Domenskega imena, tako da vejo ali naj obnovijo registracijo ali ne. Register ne bo posredoval v nobenem sporu med Registrarjem in njegovimi strankami.

## **RAZDELEK 10. POSTOPEK ZA ZAMENJAVO REGISTRARJEV**

1. Če je sporazum med Registrom in Registrarjem, ki ga je izbral Registrant Domenskega imena, prekinjen in Registrar svojega portfelja domenskih imen ni prenesel na drugega Registrarja, bo Register o tem obvestil Registranta. Registrant mora izbrati novega Registrarja v roku enega (1) meseca od dneva, ko je bilo takšno obvestilo poslano.

Če Registrant izbere Registrarja v zgoraj navedenem časovnem obdobju, bo Register provizijo za podaljšanje ob preteku obdobja zaračunal novemu Registrarju.

Če Registrant v zgoraj določenem časovnem obdobju ne izbere novega Registrarja, bo Domensko ime ob koncu obdobja poteklo. V takem primeru bo Domensko ime začasno preklicano za obdobje:

- treh mesecev po zgoraj navedenem odpovednem roku; ali
- dva meseca po preteku obdobja.

2. Če želi Registrant zamenjati svojega Registrarja med Obdobjem samim, mora določiti novega Registrarja in zahtevati, da ta Registrar o spremembi obvesti Registra.

Ob prejemu takšnega obvestila bo Register potrdil prejem predlagane spremembe s tem, da bo Registrantu poslal elektronsko sporočilo, ki bo vsebovalo kodo, s pomočjo katere bo Registrant potrdil ali zavrnil zahtevo za spremembo prek spletnega mesta Registra za vsako posamezno Domensko ime, za katero je bil vložen Zahtevek za zamenjavo Registrarja.

Če Registrant ne potrdi spremembe Registrarja preko spletnega mesta Registra v roku sedmih (7) koledarskih dni od datuma, ko je Register posredoval zgoraj omenjeno elektronsko pošto, bo Register posredoval elektronsko pošto novemu Registrarju, ki ga je izbral Registrant. V tem drugem elektronskem sporočilu bo nov Registrar obveščen, da je prenos mogoče opraviti samo v primeru, da Registrant Registru potrdi spremembo Registrarja s pomočjo lastnoročno podpisanega sporočila preko faksa ali potrdila preko spletnega mesta Registra v roku sedmih (7) koledarskih dni po datumu, ko je bilo odposlano elektronsko sporočilo z opominom. Če v roku teh

sedmih dni Register ne bo prejel potrdila, bo sprožen zahtevek za spremembo Registranta avtomatsko preklican.

Nadomestila za začetno registracijo (ali obnovo) Domenskega imena ne bodo povrnjena.

## **RAZDELEK 11. ZAČASEN PREKLIC DOMENSKIH IMEN IN POSTOPEK ZA PONOVO AKTIVIRANJE**

1. Če Register prejme zahtevek za preklic registracije v skladu z razdelkom 6(2) Pogojev in razdelkom 9 tega dokumenta, bo omenjeno Domensko ime takoj začasno preklican za obdobje štiridesetih (40) koledarskih dni po (i) datumu, omenjenem v zahtevku za preklic ali (ii) datumu, na katerega je bil zahtevek za preklic opravljen v primeru, da datum naveden v zahtevku za preklic pred takšnim datumom.

V obdobju štirideset dni lahko

- (i) Registrant zahteva od svojega Registrarja, da ponovno aktivira začasno preklicano Domensko ime, Registrar pa o tem zahtevku obvesti Registra;
- (ii) Registrant zahteva zamenjavo Registrarja preko novega izbranega Registrarja (implicitno ponovno aktiviranje Domenskega imena).

Poleg tega lahko v zgoraj omenjenem obdobju začasnega preklica upravljavec premoženja Registranta ali njegovi zakoniti dediči (v primeru smrti Registranta) ali legalno izbran administrator (v primeru prisilne poravnave Registranta), ne glede na začasen preklic Domenskega imena, vložijo ustrezno dokumentacijo, kot je to navedeno v spodnjem razdelku 13(2) in (3).

Če se ponovno aktiviranje ali prenos ne izvede v navedenem roku štiridesetih dni ali če Register ni prejel ustreznih provizij, postane omenjeno Domensko ime na voljo za splošno registriranje. Nadomestila za začetno registracijo (ali obnovo) Domenskega imena ne bodo povrnjena.

3. Če Register ob prekinitvi pogodbe med Registrom in Registrarjem začasno prekliče Domensko ime, velja postopek, naveden v oddelku 10(1) tega dokumenta.

## **RAZDELEK 12. POSTOPEK ZA PREKLIC DOMENSKIH IMEN**

1. Register lahko Domensko ime prekliče po lastni presoji izključno iz naslednjih razlogov:
  - (i) neplačani dolgovi, ki jih Registrant dolguje Registru;
  - (ii) Registrant ne izpolnjuje ali ne izpolnjuje več splošnih meril upravičenosti, ki so določeni v Členu 4(2)(b) Uredbe o .eu;
  - (iii) kršenje pravil s strani Registranta domene.

2. Register vsaj štirinajst (14) dni pred preklicem Domenskega imena po elektronski pošti obvesti Registranta in/ali Registrarja, prek katerega je bilo Domensko ime registrirano, s čimer Registrantu in/ali Registrarju daje možnost za odpravo zgoraj omenjenih razlogov za preklic, kjer je možno.
3. Od trenutka, ko Register ob upoštevanju razdelka 12(2) te politike registracije obvesti Registranta in/ali Registrarja, lahko Register začasno prekliče zadevno Domensko ime ali imena.

### **RAZDELEK 13. POSTOPEK ZA PRENOS DOMENSKIH IMEN**

1. Vsak prenos Domenskega imena, ki predstavlja spremembo imetnika Domenskega imena, mora biti opravljen v skladu z naslednjim postopkom.

Prevzemnik mora izbrati Registrarja in od njega zahtevati, da o prenosu Domenskega imena obvesti Register.

Ob prejemu takšnega obvestila bo Register o prejemu predlagane spremembe obvestil Prenosnika in Prevzemnika s pomočjo elektronskega sporočila, vsako elektronsko sporočilo pa bo vsebovalo enolično kodo, ki bo obema strankama omogočala potrditi ali zavrniti predlagan prenos preko spletnega mesta Registra.

Če ena od strank ne potrdi prenosa preko spletnega mesta Registra v roku sedmih (7) koledarskih dni od datuma, ko je Register posredoval zgoraj omenjeno elektronsko pošto, bo Register posredoval elektronsko pošto novemu Registrarju, ki ga je izbral Prevzemnik. V tem drugem elektronskem sporočilu bo Register obvestil Registrarja, da je prenos mogoče opraviti samo v primeru, da Registru prenos potrdita tako Prenosnik kot tudi Prevzemnik s pomočjo lastnoročno podpisanega sporočila preko faksa ali potrdila preko spletnega mesta Registra v roku sedmih (7) koledarskih dni po datumu, ko je bilo odposlano elektronsko sporočilo z opominom.

Če do takšne potrditve v roku sedmih dni ne pride, bo sprožen postopek prenosa avtomatsko preklican in Domensko ime bo ostalo registrirano v imenu (prvotnega) Registranta.

2. Če Registrant v obdobju registracije umre, lahko upravitelj njegovega premoženja ali njegovi zakoniti dediči zahtevajo prenos imena na dediče v roku navedenem v oddelku 7(3) Pogojev v času predložitve ustrezne dokumentacije in pod pogojem, da izpolnjujejo splošna merila upravičenosti.
3. Če Registrant v obdobju registracije postane predmet postopka ugotavljanja insolventnosti, prisilne poravnave, prenehanja poslovanja, stečajnega postopka ali kakršnega koli drugega podobnega postopka v skladu z

nacionalno zakonodajo, lahko legalno izbran administrator zahteva prenos imena na kupca premoženja Registranta domene v roku, navedenem v razdelku 7(3) Pogojev, v času predložitve ustrezne dokumentacije in pod pogojem, da kupec izpolnjuje splošna merila upravičenosti.

4. Domensko ime je uspešno preneseno samo v skladu s postopkom opisanim, v tem dokumentu, ob plačilu vseh veljavnih provizij, kot je določeno v Pogojih. Nadomestila za začetno registracijo (ali obnovo) Domenskega imena ne bodo povrnjena.

## PRILOGA 1

### Kdo lahko registrira Domensko ime .eu?

**Opomba: Državljanstvo ni pogoj za sprejetje registracije Domenskega imena .eu, pač pa je pogoj stalno prebivališče.**

Države/ozemlja, ki so del EU	Države/ozemlja, ki niso del EU
Avstrija	
Belgija	
Bolgarija	
Južni grški del Cipra (pod nadzorom Republike Ciper)	Severni Turški del Cipra, ki ni mednarodno priznan
Republika Češka	
Danska	Ferski otoki Grenlandija
Estonija	
Finska Otočje Åland	
Francija Guadeloupe Francoska Gvajana Martinik Reunion	Francoska Polinezija Francoska severna in antarktična ozemlja Mayotte Nova Kaledonija in pridružena območja Saint pierre in Miquelon Otoki Wallis in Futuna
Nemčija	
Grčija	
Madžarska	
Italija	
Irska	
Latvija	
Litva	
Luksemburg	
Malta	
Poljska	
Portugalska Azori Madeira	
Romunija	
Slovaška	
Slovenija	
Španija Kajmanski otoki Ceuta Melilla	
Švedska	

Nizozemska		Aruba Nizozemski Antili:  Bonaire Curaçao Saba Sint Eustatius Sint Maarten
Velika Britanija	Gibraltar	Angvila Bermudi Britansko antarktično ozemlje Britansko ozemlje indijskega oceana Britansko Deviško otočje Kajmanski otoki Falklandski otoki (Malvini) Guernsey Otok Man Jersey Montserrat Pitcairn Saint Helena in pridružena območja Južna Georgia in otoki Južni Sandwich Otoki Turks in Caicos
		Andora
		Hrvaška
		Islandija
		Lihtenštajn
		Monako
		Norveška
		San marino
		Švica
		Turčija
		Vatikanska mestna država